

# 第 66 回おりもの感謝祭一宮七夕まつり

## シビックホールイベント募集要項

### 1 概要

実施日 2021年7月11日(日)、22日(木・祝)、23日(金・祝)、31日(土)、8月1日(日)

時間 9時00分～21時00分 (この時間内に搬入・設営及び撤収・搬出をお願いします。)

- ◆ 尾張一宮駅前ビル(i-ビル)7階 シビックホールでイベント実施を希望される方(団体)を募集します。

※この募集とは別に、おりもの感謝祭一宮七夕まつり協進会が主催する「七夕ステージイベント」の募集を予定しています。(場所：i-ビル7階シビックホール 実施日：令和3年7月15日(木)～18日(日) 予定) 詳しくは、七夕まつり公式ウェブサイト等で後日発表します。

### 2 応募条件

- (1) イベントの内容が、広く一般に参加できるもの。ただし、物販を主としないこと。
- (2) 自らが企画・運営・実施すること
- (3) イベントに必要な全ての資材は、自らで用意すること
- (4) 新型コロナウイルス感染症の感染予防対策を講じること
- (5) 企画・運営・実施について、おりもの感謝祭一宮七夕まつり協進会(以下「協進会」)事務局から指示がある場合はそれに従うこと
- (6) 次のいずれにも該当しないこと
  - ア 営利目的が主であるもの
  - イ 宗教目的、特定の宗教団体の活動、宣伝に関するもの
  - ウ 政治目的、特定の政治団体の活動、宣伝に関するもの
  - エ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律に規定する暴力団及び団員による出展またはその利益につながるもの。
  - オ 公序良俗を乱すおそれがあるもの

- 3 出展料** 無 料 (企画から実施にかかる費用、当日使用する設備・備品、新型コロナウイルス感染予防対策費用は全て自己負担でお願いします。)

※備品を借用する場合は、直接i-ビルに申込みください。

(備品申込先：i-ビル1階総合事務室 0586-28-9153)

### 4 応募方法

「第66回おりもの感謝祭一宮七夕まつりシビックホールイベント応募用紙」(様式1)を、さらに有料イベントを行う場合は「収支予算書」(様式2)を、協進会事務局に提出してください。

## 5 受付期間

2021年4月12日（月）～2021年5月28日（金）平日8時30分～17時15分

※応募状況により変更する場合があります。

## 6 選考方法・結果通知

協進会内の企画委員会において審議・決定し、文書にて通知いたします。

## 7 報告書

イベント終了後、速やかに実施報告書（任意様式：実施日時、参加人数、写真等の当日の内容がわかるものを添付すること。）及び、有料イベントを実施した場合は「収支決算書」（様式3）を協進会事務局に提出してください。

## 8 イベント開催時の注意事項

新型コロナウイルス感染予防対策については、イベントを実施される方（団体）の責任で行っていただきますようお願いいたします。

- マスクの着用、こまめな手洗い、アルコール等による手指の消毒、咳エチケットを徹底してください。
- アルコール消毒、検温計の設置、人と人が対面する場所は、アクリル板等で遮へいしてください。
- 非接触型検温計や赤外線カメラなどで参加者の体温を確認してください。37.5℃以上の方は再検温し、それでも37.5℃以上ある場合は参加をお断りしてください。
- スタッフ等の連絡先の収集、とりまとめ、保存を行ってください。
- 参加者、スタッフ等との距離（できる限り2m以上）を確保してください。（障害のある方等の誘導・介助を行う場合を除く）
- 以下の事項に該当する場合は、参加を見合わせてください。
  - ・体調がよくない場合（例：平熱を超える発熱・咳・咽頭痛・味覚障害などの症状がある場合）
  - ・イベント参加の14日以内に新型コロナウイルス感染症の陽性と判明した方と濃厚接触がある場合
  - ・同居家族や身近な知人に感染が疑われる方がいる場合
  - ・過去14日以内に政府から入国制限、入国後の観察期間を必要とされている国、地域等への渡航または当該在住者との濃厚接触がある場合
- ブース設営にあたっては、可能な限り簡素化し、設営に要する人員・時間の縮減にご協力をお願いします。
- ブースへの呼び込みや案内など、大声の発声は避けてください。
- イベント前後のミーティングや懇親会等における3密、会場内の3密回避を徹底してください。
- ごみは持ち帰ってください。
- イベント終了後14日以内に新型コロナウイルス感染症を発症した場合、保健所が実施する行動履歴等の調査への協力をしてください。
- 今後の状況によっては、まつり直前、開催中であってもイベント内容が変更または中止になる場合がありますのでご了承ください。
- その他、感染防止のために協進会が決定した措置や指示を遵守してください。

※水道などは常設しておりません。

※火気の使用はできません。

※出展者用駐車場はございませんので、i-ビル駐車場（有料）またはお近くのコインパーキングをご利用ください。

## 9 その他

より多くの方に出展していただけるように、ご希望の日程、時間、場所に添えない場合があります。その際は調整させていただきますので、ご協力をお願いします。

### 使用権利

- ・協進会に対し、企画の対価を請求することは一切行わないこと。
- ・期間中は映像及び写真を撮影します。撮影した映像・写真に関する一切の使用権利は協進会に帰属するものとします。
- ・上記の映像・写真を協進会が2次使用すること（報道等・広告宣伝物・ウェブサイトへの掲載）について、使用期限を定めることなく応募者は承諾し、異議を申し立てないものとします。

### 注意事項

- ・イベントの企画・運営・実施についてi-ビル指定管理者、警察、消防当局、協進会から指示がある場合は、それに従うこと。
- ・応募者および関係者に発生した事故・怪我・その他のトラブルに関しては、主催側の帰すべき事由がある場合を除き、協進会は責任を負いかねますのでご了承ください。
- ・イベント中に発生したトラブル等の内容によっては、次回以降の実施をお断りする場合があります。

#### 《問い合わせ先》

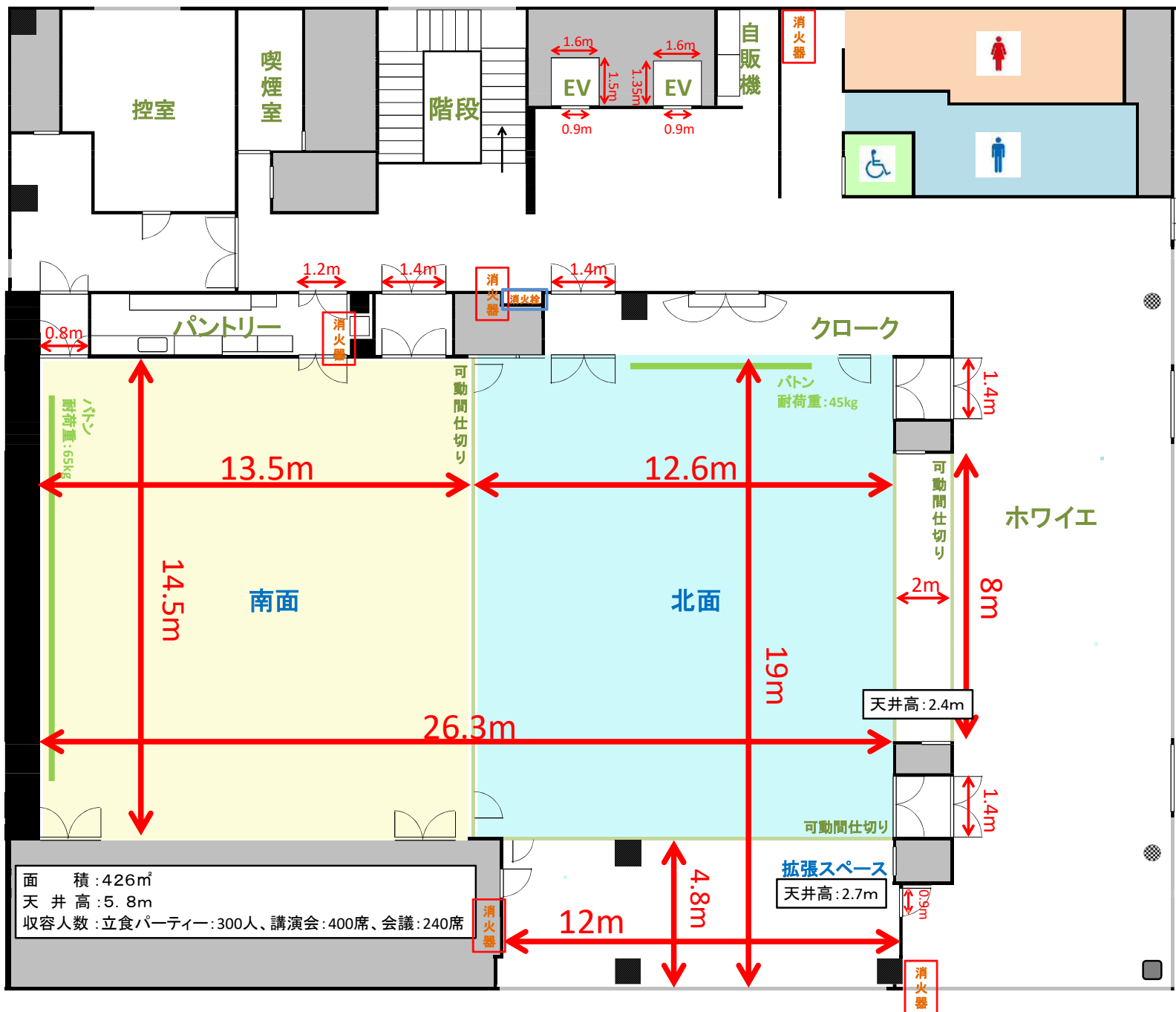
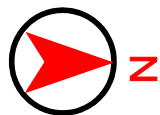
おりもの感謝祭一宮七夕まつり協進会事務局（一宮市活力創造部商工観光課内）

TEL 0586-28-9131（平日8時30分～17時15分）

七夕まつり公式ウェブサイトから、応募用紙をダウンロード出来ます。

[http://www.138ss.com/tanabata\\_bunner/index\\_tanabata.html](http://www.138ss.com/tanabata_bunner/index_tanabata.html)





面積: 426㎡  
 天井高: 5.8m  
 収容人数: 立食パーティー: 300人、講演会: 400席、会議: 240席